

Fortech S.r.l
Via Rigoletto,4
47922 Rimini (RN) Italia
P. IVA 03618500403
T. +39 0541 364611



Invio Telematico Corrispettivi

Dismissione e ripristino dispositivo mobile

fortech.it
info@fortech.it

REVISIONI

Rev.	Data	Commenti	Pag.	Autore
01	06/11/2023	Prima versione	all	Nicholas Gallo

SOMMARIO

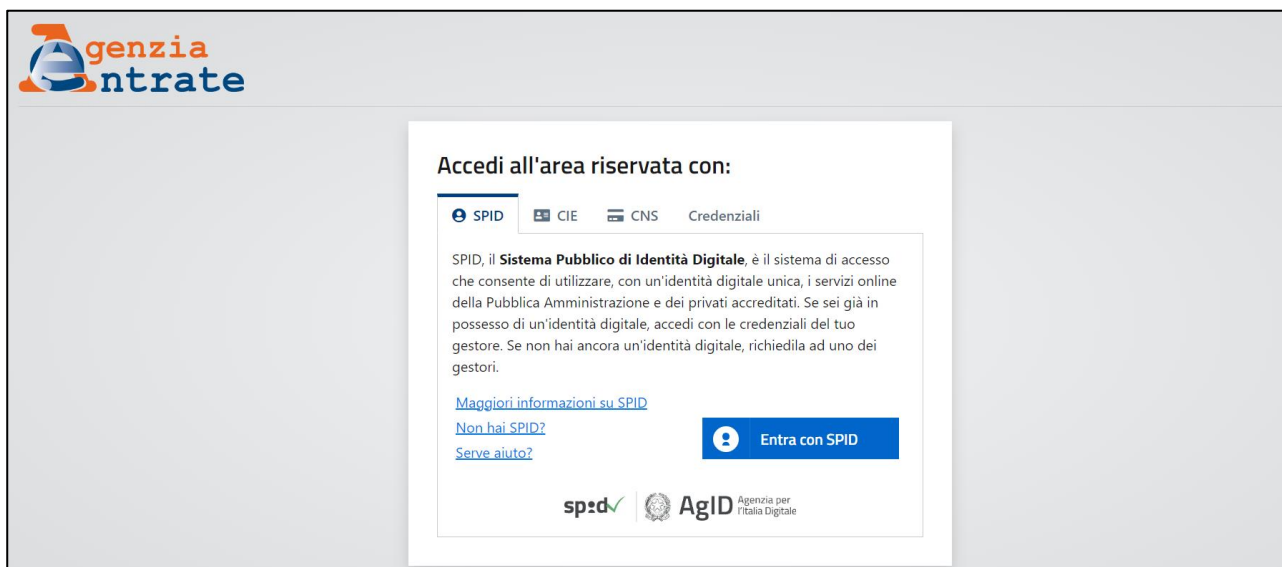
REVISIONI	1
PREMESSA	2
ACCESSO AL SITO	2
ACCEDI ALLA SEZIONE CORRISPETTIVI.....	2
DISMISSIONE DISPOSITIVO	4
RIPRISTINO DISPOSITIVO	6

PREMESSA

Il seguente manuale descrive la procedura di dismissione e ripristino del dispositivo mobile da eseguire sul sito di AdE.

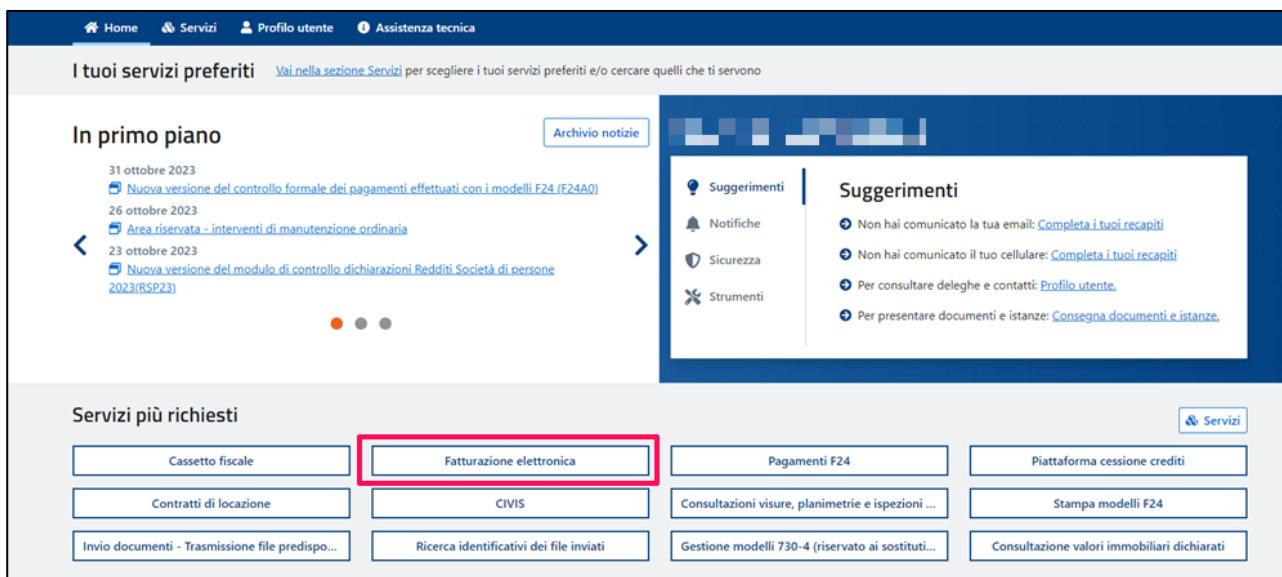
ACCESSO AL SITO

Vai su <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/> ed accedi all'area riservata con le tue credenziali personali.



ACCEDI ALLA SEZIONE CORRISPETTIVI

Nella parte inferiore della pagina, clicca su Fatturazione Elettronica.



Clicca su Fatture e corrispettivi, accedi e successivamente Vai a Corrispettivi.

Ti trovi in: [Servizi](#) / **Fatture e corrispettivi**

Fatture e corrispettivi

Fatture e corrispettivi

In questa sezione, riservata a chi è titolare di una partita IVA puoi:

- **consultare lo stato delle tue istanze per i contributi a fondo perduto**
- generare, trasmettere e conservare le fatture elettroniche (verso PA e verso clienti privati)
- aderire all'accordo di consultazione delle fatture elettroniche emesse e ricevute in qualità di soggetto IVA
- consultare i dati delle fatture elettroniche emesse e ricevute in qualità di soggetto IVA
- registrare l'indirizzo telematico dove ricevere le fatture elettroniche
- generare e trasmettere i dati delle fatture (emesse e ricevute) all'Agenzia delle entrate
- trasmettere i dati delle comunicazioni periodiche IVA
- memorizzare e trasmettere i dati dei corrispettivi
- censire e attivare i dispositivi, ottenere i certificati da inserire negli stessi, per la memorizzazione e trasmissione telematica sicura dei dati dei corrispettivi
- monitorare lo stato della trasmissione e visualizzare/scaricare le ricevute relative ai file trasmessi e/o ricevuti

[Accedi](#)

Corrispettivi

Servizi per "la memorizzazione elettronica e la trasmissione telematica dei dati dei corrispettivi" in base a quanto previsto dal Dlgs.127/2015 - art. 2.

Si ricorda che, per le operazioni effettuate dal 1° gennaio 2021, è obbligatoria la memorizzazione e la trasmissione telematica dei dati dei corrispettivi giornalieri esclusivamente mediante gli strumenti di cui all'art. 2, comma 3, del d Lgs. n. 127/2015 (registratori telematici e procedura web "documento commerciale online").

[vai a Corrispettivi](#)

[Documento Commerciale on line](#)

[Interventi di Laboratorio](#)

Comunicazioni IVA

[Comunicazioni periodiche IVA](#)

In ultimo, clicca su Accedi ai servizi nella finestra denominata Gestore ed Esercente.

Home corrispettivi **Accreditamento** Gestore ed Esercente

Accreditamento

Area dedicata alla fase di "accreditamento" degli esercenti che utilizzano i Registratori Telematici, dei gestori delle Vending machine, dei produttori di Registratori Telematici nonché dei produttori dei software dei dispositivi mobili utilizzati per generare, sigillare e trasmettere all'Agenzia delle Entrate il file dei dati dei corrispettivi.

[Accreditati](#)

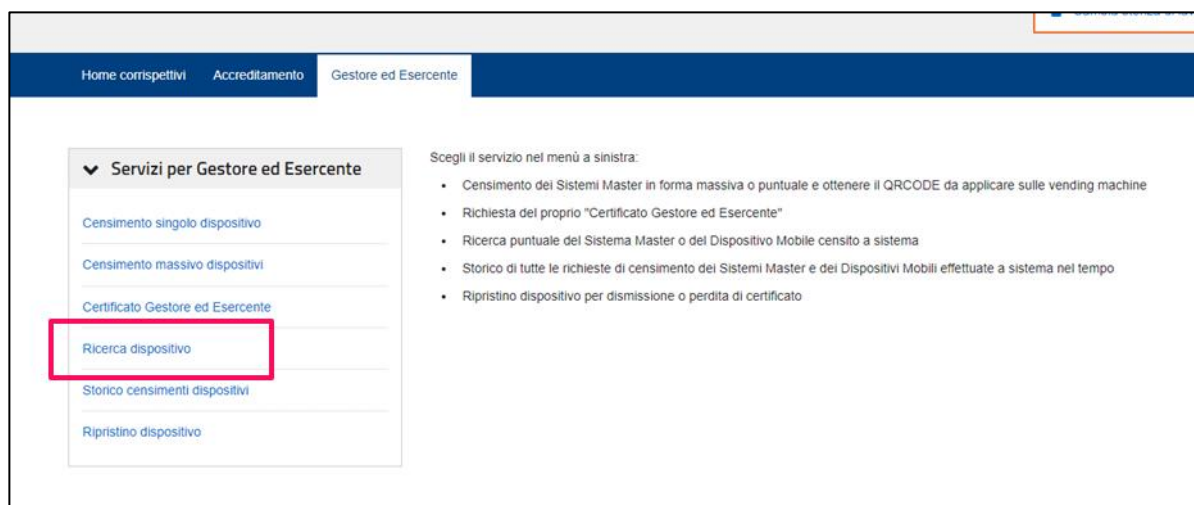
Gestore ed Esercente

Area contenente i servizi dedicati ai gestori delle Vending machine o agli esercenti che utilizzano i Registratori Telematici.

[Accedi ai servizi](#)

DISMISSIONE DISPOSITIVO

Per procedere con la dismissione del dispositivo mobile registrato, clicca su **Ricerca Dispositivo** nel menu laterale.



Ricerca tutti i dispositivi registrati cliccando sul pulsante **Ricerca Dispositivo**.



Verrà mostrato l'elenco di tutti i dispositivi registrati.

Se sono presenti più dispositivi, identifica la tipologia **Dispositivo Mobile** e **clicca sull'id del tuo Dispositivo** per accedere.

Elenco dispositivi ricercati

0 dispositivi selezionati: QR Code Cessione

Id	Id dispositivo	Stato	Tipologia	Classificazione
<input type="checkbox"/>		IN SERVIZIO	SISTEMA MASTER	ENTRATE
<input type="checkbox"/>		IN SERVIZIO	SISTEMA MASTER	ENTRATE
<input type="checkbox"/>		IN SERVIZIO	SISTEMA MASTER	ENTRATE
<input type="checkbox"/>		IN SERVIZIO	DISPOSITIVO MOBILE	ENTRATE

Elementi per pagina:

« < 1 di 2 > »

Premi sul pulsante su Cambia Stato

Home corrispettivi | Accrediamento | **Gestore ed Esercente** | Info&assistenza

Dettaglio dispositivo

Il Gestore ed Esercente visualizza le informazioni di dettaglio del dispositivo interrogato. È possibile effettuare l'aggiornamento dei dati del dispositivo solamente da parte del Gestore di distributore automatici in caso di diversa collocazione fisica o variazione di utilizzo.

Identificativo dispositivo: **869466051619206** | Tipologia: **DISPOSITIVO MOBILE** | Stato: **IN SERVIZIO**

Indietro | **Cambia stato**

Segui i vari punti per concludere la dismissione:

- 1 – Salvati il numero dell'identificativo che servirà per il successivo ripristino
- 2 – Evento: Dismissione
- 3 – Data/Ora attuali e Codice ALTRO
- 4 – Descrizione dell'intervento. E' consigliabile indicare "Dismissione"
- 5 – Conferma premendo il tasto Invia

Cambia stato dispositivo | Info&assistenza

Identificativo dispositivo: **869466051619206** | Tipologia: **DISPOSITIVO MOBILE** | Stato: **IN SERVIZIO**

I campi contrassegnati con un asterisco sono obbligatori

Evento *

- FUORI SERVIZIO ?
- DISATTIVAZIONE ?
- DISMISSIONE ?**

Descrizione:*

dismissione|

Dettaglio

Data e ora:*

03/11/2023 11:30

Codice:*

Altro (in questo caso e' obbligatoria una descrizione esplicativa dell'evento)

Invia | Indietro

RIPRISTINO DISPOSITIVO

Una volta conclusa l'operazione di dismissione sarà possibile procedere con il ripristino.
Per concludere l'operazione è necessario recarsi nell'apposita sezione nel menu laterale a sinistra, Ripristino dispositivo.

Compila la schermata come segue:

- 1 – Identificativo dispositivo: Inserisci l'identificativo del vecchio dispositivo rimosso (prelevato al punto precedente).
- 2 – Tipologia: Dispositivo Mobile
- 3 – Motivo richiesta ripristino: Errata dismissione
- 4 – Descrizione: Errata dismissione
- 5 – Conferma premendo il tasto Invia

The screenshot shows the 'Ripristino dispositivo' form. On the left is a sidebar menu with 'Ripristino dispositivo' highlighted. The main form area has a title 'Ripristino dispositivo' and a sub-header 'Servizi per Gestore ed Esercente'. Below the title is a paragraph explaining the functionality. The form contains several fields: 'Identificativo dispositivo:' (1), 'Tipologia:' (2) with a dropdown menu showing 'DISPOSITIVO MOBILE', 'Motivo richiesta ripristino:' (3) with a dropdown menu showing 'Errata dismissione', and 'Descrizione:' (4) with a text input field containing 'errata dismissione'. At the bottom right, there is a blue 'Invia' button and a 'Ripristino' button (5).

Una volta conclusa l'operazione sopra descritta sarà possibile associare nuovamente il dispositivo sull'applicazione Sitemanager.
In caso di necessità ti invitiamo a contattare l'assistenza Fortech.